**ПАМЯТКА**

**по вопросам аттестации педагогических работников**

**Главное:**

1. *Категория устанавливается без указания срока действия.*
2. *В портфолио педагога включаются его достижения за весь период педагогической деятельности.*
3. *Заявления о проведении аттестации подаются педагогами независимо от продолжительности работы в организации.*
4. *Педагог может подать на высшую квалификационную категорию только в случае, если у него была / есть первая / высшая квалификационная категория, независимо от даты ее установления.*
5. *Необходимое количество баллов на установление первой / высшей квалификационной категории можно набрать, не проходя компьютерное тестирование.*

На первую категорию необходимо набрать **80** баллов.

На высшую категорию необходимо набрать **100** баллов.

**Обязательными документами** для подачи заявления являются:

1. Диплом об образовании и о профессиональной переподготовке (при наличии)
2. Документ о смене ФИО (если заявитель менял фамилию / имя / отчество)
3. Справка с места работы с указанием должности и педагогического стажа (*или* Аналитическая справка по образцу на сайте ЦОКО РД <https://cokord.ru/apr/metodicheskie-rekomendatsii/> )
4. Копия трудовой книжки (награда обязательно должна быть вписана в Трудовую книжку)
5. Приказ о ранее присвоенной категории (при подаче заявления на высшую категорию).
6. Копия государственной или ведомственной награды (при наличии).
7. Диплом кандидата / доктора наук, доцента / профессора (при наличии).

**ВНИМАНИЕ**: Все документы должны быть заверены руководителем организации («Копия верна», подпись, расшифровка подписи (ФИО), печать).

- **По упрощенной процедуре** (освобождаются от процедуры всестороннего анализа профессиональной деятельности) **проходят аттестацию**:

***1)*** *педагогические работники, имеющие ученую степень и / или звание, независимо от времени её присвоения;*

***2)*** *педагогические работники, имеющие государственные награды, начинающиеся со слов «Заслуженный», «Народный», полученные за достижения в педагогической деятельности;*

***3)*** *педагогические работники, имеющие звания «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный наставник», «Отличник просвещения РФ» (Минпросвещения России), «Отличник образования Республики Дагестан», «Почетный наставник сферы образования Республики Дагестан» (Минобрнауки РД);*

***4)*** *педагогические работники, ставшие победителями регионального и федерального этапов профессиональных конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года», «Мастер года», «Учитель-дефектолог года», «Педагог-психолог года», «Лучший социальный педагог года», Всероссийского конкурса «Лучший учитель родного языка» и т.п. (скан или нотариально заверенная копия диплома и приказ / ссылка на приказ о присвоении);*

***5)*** *педагогические работники дополнительного образования, ставшие победителями регионального и федерального этапов Всероссийского конкурса «Сердце отдаю детям» (заверенная копия диплома и приказ / ссылка на приказ о присвоении);*

***6)*** *педагогические работники, которые при прохождении аттестации на установление первой квалификационной категории, набрали 100 баллов (заверенная копия приказа о присвоении категории).*

**ВНИМАНИЕ**: **при прохождении аттестации по упрощенной процедуре загружаются только необходимые документы (см выше).**

- Заявление на установление квалификационной категории можно подать в информационной системе «Система аттестации педагогических работников» (далее - **ИС «САПР**» sapr.cokord.ru), на платформе ЕПГУ (Госуслуги).

- Доступ в ИС «САПР» возможен через **сайт Министерства образования и науки РД:** <https://dagminobr.ru/activity/12006>либо через сайт **ЦОКО РД**: [cokord.ru](https://cokord.ru/apr/apr.php)

- Для прохождения аттестации педагоги собирают портфолио в соответствии с критериями. Ознакомиться с критериями можно на сайте ЦОКО РД: раздел «Аттестация педагогических работников» → Нормативно-правовые акты → Приложение к регламенту (критерии): <https://cokord.ru/apr/npa/>

- Ответственность за достоверность представленных сведений несут аттестуемый и руководитель ОО. Заверенные руководителем организации документы сканируются, копии загружаются в личном кабинете в ИС «САПР» или в ЕПГУ в формате pdf в цветном варианте.

- После загрузки всех документов в ИС «САПР» во вкладке «Заявления» необходимо скачать документ в формате Word из раздела «Опись документов», подписать его лично, отсканировать в цветном варианте и загрузить его в специальное окошко.

- Добрать баллы можно, пройдя компьютерное тестирование (максимум – 50 баллов). Выбрать дату и время экзамена нужно в ИС «САПР» **до** подачи заявления на аттестацию. Экзамен в ЦОКО ДИРО по адресу: *г. Махачкала, улица генерала Магомедтагирова, 159, 3-й этаж, правое крыло*.

Запомните дату и время экзамена. Дополнительного уведомления не будет, но вы всегда можете в своем Личном кабинете ИС «САПР» посмотреть дату и время экзамена, если забудете.

**ВНИМАНИЕ**: допуск на экзамен толькопри наличии **оригинала** **паспорта** или **нотариально заверенной копии паспорта**!

- Срок рассмотрения заявления в целях установления квалификационной категории – 60 календарных дней со дня подачи заявления в ИС «САПР» / ЕПГУ.

- В портфолио включаются грамоты, дипломы победителей / призеров Олимпиад и других мероприятий, включенных в список Министерства просвещения РФ / Министерства образования и науки РД.

**Оценке не подлежат**:

- результаты участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников;

- результаты олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, конференций, слетов и мероприятий, проводимых на основе материальной заинтересованности (благотворительные, организационные, призовые и другие взносы участников мероприятий), а также публикации в сборниках, издаваемых на коммерческой основе.

Узнать результаты аттестации можно как в личном кабинете ЕПГУ / ИС «САПР» (статус «Присвоена высшая / первая квалификационная категория», либо статус «Отклонено» с указанием причин несоответствия на установление квалификационной категории в комментариях), так и на сайте Министерства образования и науки РД в разделе «Аттестация педагогических работников» → Приказы.

- Подать заявление на апелляцию можно в течение 10 дней со дня размещения приказа Минобрнауки РД об аттестации педагогических работников на официальном сайте Министерства. Заявления на апелляцию рассматриваются в течение 30 календарных дней с момента подачи. Бланк заявления на апелляцию можно скачать в ИС «САПР»—>Главная—>Документы—>Заявление на апелляцию.

Заявление на апелляцию отправляется по электронной почте на [helpsapr@cokord.ru](mailto:helpsapr@cokord.ru)

- За педагогический стаж педагогическому работнику присваиваются дополнительные баллы (см критерии). Подтверждающим документом является справка с места работы, в которой указаны должность и количество полных лет, составляющих педагогический стаж.

Справка о стаже и копия трудовой книжки, заверенные руководителем ОО, загружаются в ИС «САПР» в раздел «Профессиональная деятельность» → «Отраслевые награды» →уровень «Муниципальный» → «Справка о педагогическом стаже».

- Бонусные баллы присваиваются за использование электронных журналов-дневников (ЭЖД) региональной информационной системы «Электронное образование Дагестана».

- *Внимание*: «преподаватель» и «учитель» - разные должности!

Информация об аттестации на сайте <https://cokord.ru/> раздел «Аттестация педагогических работников»

Регистрация по ссылке sapr.cokord.ru

Номер тел.: 8928 509 90 40

66-99-88

Электронная почта: [helpsapr@cokord.ru](mailto:helpsapr@cokord.ru) – для официальных писем и обращений