

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "НОВО-ДМИТРИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368876 РД с. Новодмитриевка ул. Советская 130а, mkou_dmitrievsk@e-dag.ru 09.01.2025г.

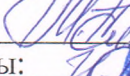
ПРИКАЗ №1

**«Санитарно-эпидемиологические меры после зимних каникул и
новогодних праздников в МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ»**

На основании письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан ТО Управления Роспотребнадзора по РД в г. Кизляр от 04.01.2025г. №22/002-25 в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия при организации питания в образовательных организациях после длительных зимних каникул и новогодних праздников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зам. директора по АХЧ Арсланбекову И.О. назначить ответственной за проведение генеральной уборки всех помещений МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» и по выполнению следующих мероприятий:
 - проведение генеральной уборки производственных помещений и столовой МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ»;
 - создание условий по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований;
 - осуществление заказа и приема пищевых продуктов при наличии сопроводительных документов;
 - организации контроля за соблюдением сроков годности, условия хранения и транспортировки пищевых продуктов, поставляемых в МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ»;
 - проверки нахождения оборудования в исправном состоянии
2. Зам. директора по АХЧ Арсланбекову И.О. назначить ответственной за проведение генеральной уборки всех помещений(в том числе помещений пищеблока) МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом работы в МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» , организацию питьевого режима для учащихся, обеспечения помещений санитарных узлов средствами личной гигиены
3. Зам.директора по ИКТ Янибековой А.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» и направить на электронный адрес ТО Роспотребнадзора по РД в г. Кизляре **e-mail: to-kizlyar@yandex.ru**
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Маналова М. А.
С приказом ознакомлены: _____ Арсланбекова И.О.
_____ Янибекова А.И.

