

Договор

о сетевом взаимодействии по вопросу психолог – педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» и педагогом – психологом МКОУ «Кочубейская СОШ №1»

«02» сентября 2024 год

Муниципальное КОУ «Кочубейская СОШ №1», именуемое в дальнейшем «Опорная образовательная организация», в лице директора школы Газимагомедова рамазана Омарасхабовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ», в штатном расписании которого отсутствует педагог – психолог, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Манаповой Г.А., действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о сотрудничестве:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является взаимодействие Опорной образовательной организации и Школы по оказанию психолого-педагогической помощи (далее – ППС – помощь) обучающимся Школы, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее – обучающиеся).

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по совместной разработке и реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа:

2.1.1. Осуществляет доставку обучающихся к месту оказания ППС – помощи, несет ответственность за их безопасность и здоровье;

2.1.2. В случае выезда специалиста (педагога-психолога) Опорной образовательной организации на территорию Школы, для проведения наблюдения, углубленной диагностики обучающихся, консультирования педагога и законных представителей обучающихся, доставку специалиста Опорной образовательной организации осуществляет Школа; в случае организации дистанционной работы по ППС – помощи обучающимся, Школа гарантирует создание технических условий для работы специалиста.

2.1.3. Осуществляет сбор письменных заявлений с родителей (законных представителей) обучающихся о согласии или несогласии на оказание ППС – помощи;

2.1.4. Осуществляет организационные мероприятия по созданию условий для работы педагога – психолога Опорной школы (канцтовары, оргтехника, компьютер) в случае оказания ППС – помощи на территории Школы;

2.1.5. Осуществляет систематическое информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения ППС С – помощи;

2.1.6. Назначает ответственного педагога за организацию взаимодействия с педагогом – психологом Опорной школы по реализации совместного плана работы;

2.1.7. Предоставляет ресурсы для реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся.

2.2. Педагог – психолог Опорной школы:

2.2.1. Оказывает следующую ППС – помощь обучающимся Школы, их родителям (законным представителям), педагогам в:

- участие в работе ППК Школы в соответствии с графиком его работы;
- проведении углубленной диагностики обучающихся при подготовке заседания школьного ППК в части своей компетенции;

- участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, а также детей-инвалидов, индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения в рамках рекомендаций ПМПК и реализации (ИПРА) на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной) ПМПК;

- психолого-педагогическое сопровождения обучающихся, находящихся в СОП;
- осуществление контроля за динамическим развитием обучающихся в части своей компетенции;

- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп.

2.2.2. Оказывает ППС – помощь обучающимся Школы только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей);

2.2.3. Соблюдает условия конфиденциальности: отчеты составляет в форме, исключающей идентификацию личности обучающегося; психологические заключения, рекомендации, предоставляет только заявителю, обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. За нарушение данного обстоятельства Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, скрепленными печатями.

3.3. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.4. Каждая из сторон имеет право изменить (расторгнуть) условия настоящего договора, письменно уведомляя об этом другую Сторону за два месяца до изменения (расторжения) договора. По согласованию Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений к настоящему договору.

3.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

4. Место нахождения и реквизиты сторон:

<p>Школа Реквизиты: МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» ИНН 0531004772 КПП 053101001 Юридический адрес: 368876, Республика Дагестан, Тарумовский район, село Новодмитриевка, улица Советская Банковские реквизиты р/с 03231643826490000300 к/с 40102810945370000069 л/с 03033943340 Отдел №3 УФК по РД Отделение - НБ Респ. Дагестан //УФК по Республике Дагестан г.Махачкала БИК 018209001 Тел:8 (928)563-70-40 Email: mkou_dmitrievsk@e-dag.ru ОГРН - 1020502387080 Директор: <i>[подпись]</i></p>	<p>Опорная образовательная организация Реквизиты: МКОУ «Кочубейская СОШ №1 ИНН 0531004797 КПП 053101001 Юридический адрес: 368880, Республика Дагестан, Тарумовский район, село Кочубей, пер. Садовый, 37/А Банковские реквизиты Р/с: 03231643826490000300 К/с: 40102810945370000069 л/с: 03033924150 Отдел №3 УФК по РД Отделение НБ Республики Дагестан //УФК по Республике Дагестан г. Махачкала БИК 018209001 Тел: 8 (909) 481-92-86 Email: mkou_kochubeil@e-dag.ru ОГРН 1020502386211 Директор: <i>[подпись]</i></p>
--	---

